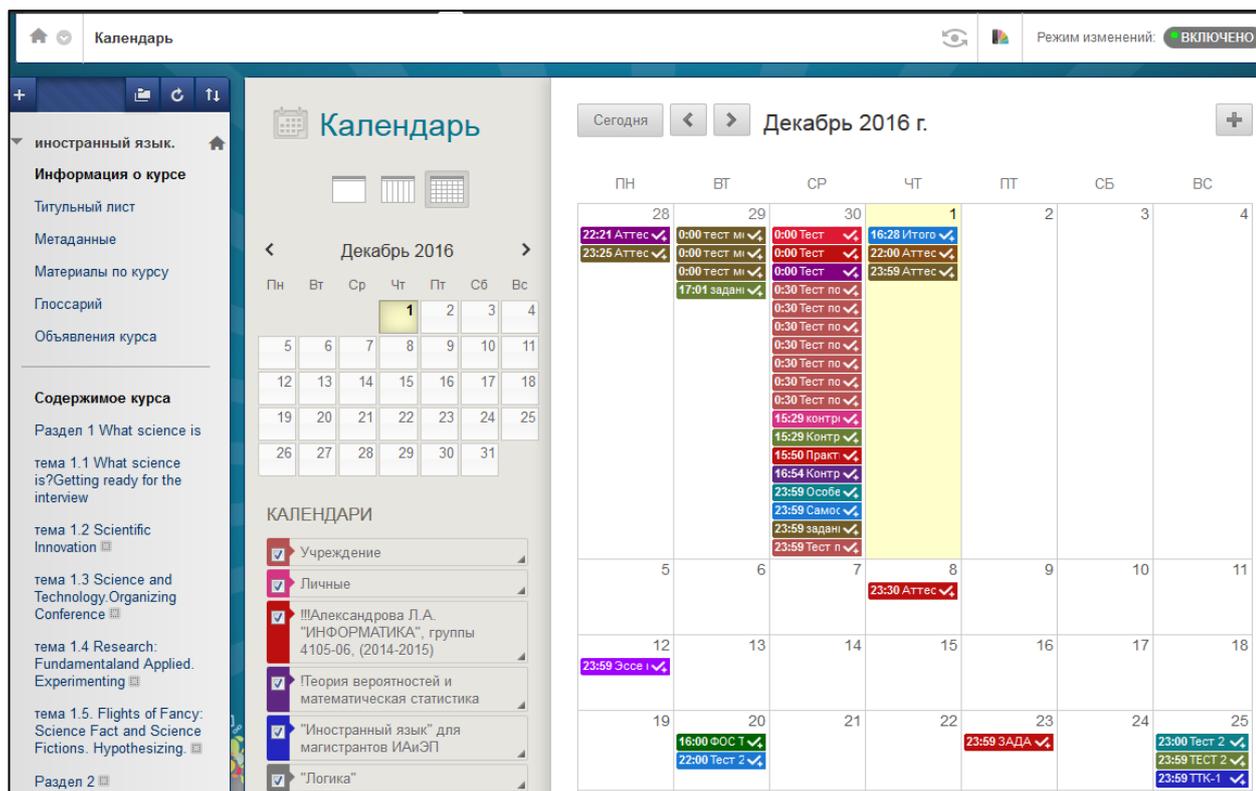
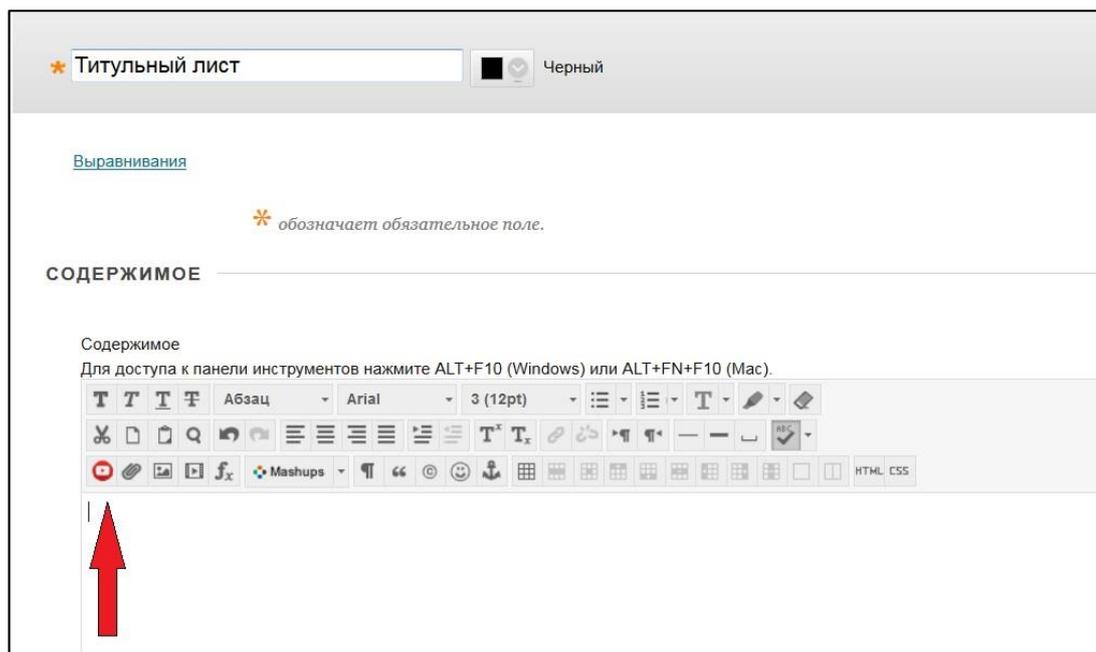


## Новые возможности в LMS Blackboard

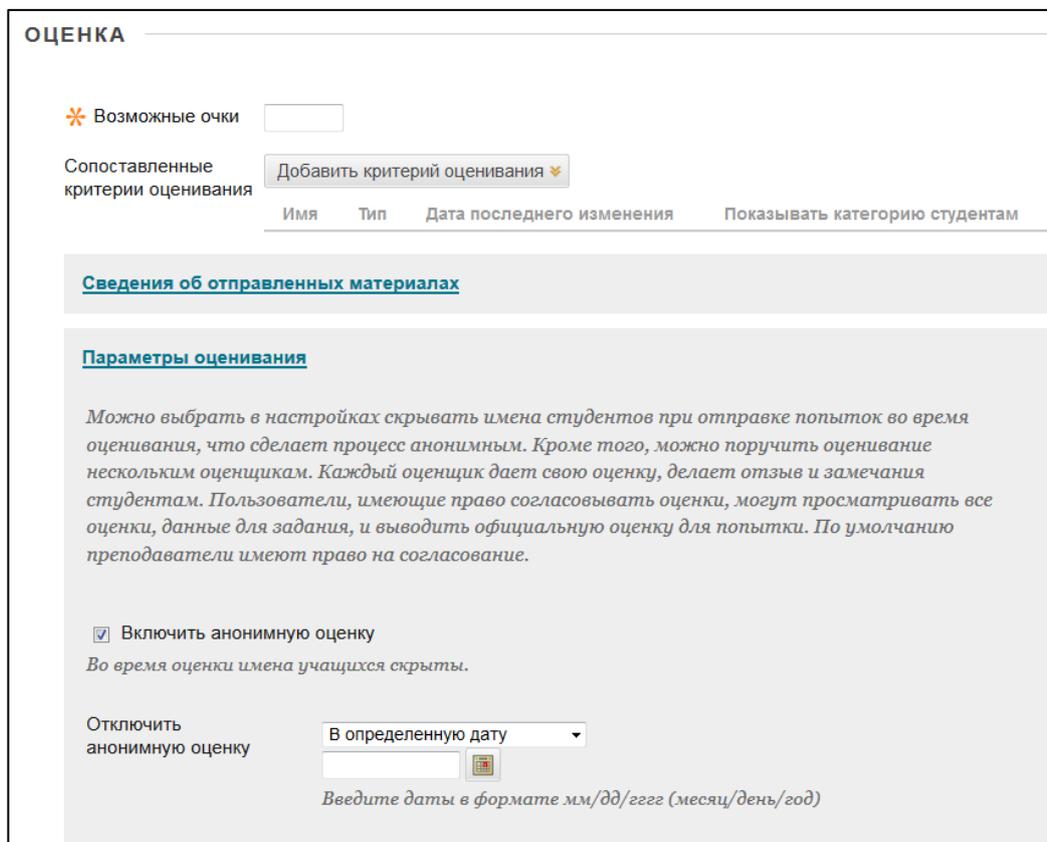
- 1. Календарь.** У пользователей стало больше возможностей для выбора формата календарей как в средстве «Календарь», так и при выборе даты. Они могут изменить первый день недели в представлениях недели и месяца в календаре. В календаре появился фильтр списка курсов.



- 2. Редактор содержимого.** Функция проверки орфографии в редакторе содержимого теперь по умолчанию ВКЛЮЧЕНА.



- 3. Анонимное оценивание.** Чтобы повысить уровень справедливости и беспристрастности оценивания, можно воспользоваться функцией анонимного оценивания. Для анонимного оценивания преподаватели могут скрывать имена учащихся в отправленных заданиях.



- 4. Делегированное оценивание.** Преподаватель курса может привлечь для оценивания отправленных материалов других преподавателей данного курса. Пользователи, которые привлекаются для оценивания,

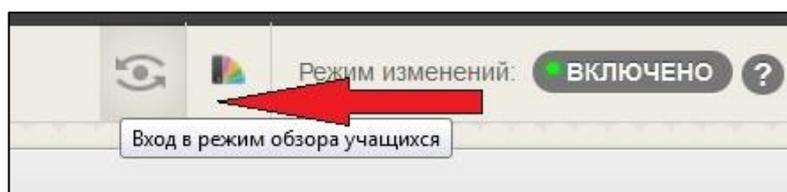
называются делегированными оценщиками, так как они предоставляют временные оценки.

Включить делегирование оценки  
*Предоставить право оценки одному или нескольким дополнительным оценщикам.*

Отобразить

▲ <u>Оценщик</u>	<u>Отправки на оценку</u>	Настройки списка	Согласовать оценки
 Administrator Blackboard Инструктор	<input type="text" value="Все отправки"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Можно просматривать баллы, отзывы и примечания других оценщиков	
 Ivanov Ivan Инструктор	<input type="text" value="Все отправки"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Можно просматривать баллы, отзывы и примечания других оценщиков	
 Романова Энже Инструктор	<input type="text" value="Все отправки"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Можно просматривать баллы, отзывы и примечания других оценщиков	

**5. Предварительный просмотр от лица учащегося.** Преподаватель имеет возможность убедиться в том, что курс оформлен правильно и функционирует надлежащим образом, прежде чем его увидят учащиеся. Для этого, преподаватель может просматривать свой курс от лица учащегося с помощью учетной записи учащегося, создаваемой для них системой.



**6. Отчеты.** Преподаватель может создавать несколько типов отчетов по курсу для просмотра данных об использовании курса и деятельности в его рамках.

Типы отчетов по курсу:

- Действия всех пользователей в областях содержимого — отображение сводки действий всех пользователей в областях содержимого для курса. Этот отчет можно использовать для определения активных учащихся курса и используемых ими областей содержимого.
- Обзор деятельности на курсе — отображение данных обо всей деятельности в рамках курса с сортировкой по учащемуся и дате.

Данные включают общее и среднее затраченное время в расчете на одного пользователя, а также общее время активности пользователя на курсе. Щелкнув имя отдельного учащегося, можно перейти к отчету Обзор учащегося по одному курсу. Этот отчет поможет определить, в какие дни недели учащиеся активны в курсе, и узнать общее время, которое учащиеся провели в курсе.

- Отчет по охвату курса — отображение данных об элементах курса, сопоставленных с целями.
- Успеваемость на курсе — отображение информации об успеваемости в рамках отдельного курса относительно выбранного набора целей.
- Общая сводка действий пользователей — отображение активности пользователей во всех областях курса, а также сведений о датах, времени и днях недели активности. Используйте этот отчет для просмотра данных о доступе учащихся, а также частоте использования средств курса.
- Отчет об участии пользователя в одном курсе — отображение количества отправок пользователя в рамках курса, связанных с заданиями, тестами, обсуждениями, блогами и журналами, за выбранный период времени. Для включения данных в отчет оценка элемента не нужна. Данные предоставляются в форме электронной таблицы Microsoft® Excel® (XLS).
- Обзор учащегося по одному курсу — отображение данных о деятельности отдельного учащегося в рамках вашего курса с сортировкой по дате. Данные включают общее время, проведенное учащимся в курсе, а также подробные сведения о деятельности учащегося (например, к каким работам и областям содержимого получал доступ учащийся и сколько времени было на них потрачено). Этот отчет можно использовать для проверки активности определенного учащегося в рамках курса.
- Действия пользователей в форумах — отображение сводки работы пользователей в форумах доски обсуждений на вашем курсе. Здесь можно увидеть, какие форумы используются больше всего.
- Действия пользователей в группах — отображение сводки действий пользователей в группах для вашего курса. Можно видеть, активны ли учащиеся в своих группах.